

組合運営講座

受講料 無料

茨城県中央会では、組合役員・組合員・事務局役職員等の資質向上を図り、適正な組合運営及び事業活動を通じた組合員の資質向上、組合の機能強化を図ることを目的に「組合運営講座」を下記の通り、開催します。

また、本講座は、全国中小企業団体中央会が実施する組合運営のエキスパート資格「中小企業組合士」検定試験にも関連した内容となっております。この機会に是非とも受講されることをお勧めいたします。

場 所

茨城県産業会館 研修室
(住所)水戸市桜川 2-2-35

定 員

各回 20名 (申込締切 10/15)
※単回または科目毎の受講も可能ですが、より理解を深めるために全回の受講をお勧めします。

内 容

2024年 10月24日(木)	10:00~12:00 会計①「協同組合における会計及び税務」 (内容) 組合特有の決算書類や利益処分の方法、組合税務のポイントなど、組合会計及識について解説します。 (講師) 成倫税理士法人 代表社員 小林 靖 氏
	13:00~15:00 会計②「財務諸表等の作成について(演習)」 (内容) 「会計①」で学んだ組合特有の決算書類のほか、損益計算書や貸借対照表などの財務諸表等の作成方法を演習問題を通じて解説します。 (講師) 成倫税理士法人 代表社員 小林 靖 氏
2024年 11月7日(木)	10:30~12:00 制度①「中小企業等協同組合法等の基礎知識」 (内容) 中小企業組合制度の概要及び中小企業組合の役割等、中小企業組合ガイドブックを用いて中小企業組合法等の基礎知識について解説します。 (説明) 中央会職員
	13:00~14:30 運営①「組合運営上の基本的留意点①」 (内容) 中小企業組合定款参考例をもとに、定款記載内容の確認及び適正な組合運営方法について解説します。 (説明) 中央会職員
2024年 11月13日(水)	10:30~12:00 運営②「組合運営上の基本的留意点②」 (内容) 通常総会開催までの手続きや終了後の事務処理、所管行政庁・法務局への提出書類等について解説します。 (説明) 中央会職員
	13:00~14:30 「組合運営講座まとめ」 (内容) 組合運営講座のまとめとして、組合士検定試験の過去問(制度・運営)の演習・解説を行います。 (説明) 中央会職員

※講義の内容は多少変更する可能性があります。

※申込については、裏面の申込書を FAX にてお送りいただくか、QR コードよりお申込ください。

(問い合わせ先) 茨城県中小企業団体中央会 支援課

TEL:029-224-8030 FAX:029-224-6446

E-MAIL:shien@chuoukai-ibaraki.jp

組合運営講座 受講申込書

申込日 令和6年 月 日

所属先名 (組合名)		TEL	
申込者		メールアドレス	

受講者氏名	役職	受講を希望する回に○をつけてください。(1回からの受講も可能です)					
		10/24(木) 会計①	10/24(木) 会計②	11/7(木) 制度①	11/7(木) 運営①	11/13(水) 運営②	11/13(水) まとめ

○組合の管理・運営で御質問等ありましたら記載願います。

【受講申込QRコード】



※こちらのQRコードから
受講申込フォームへアク
セスして申し込むことも
可能です。